



ACTA No.09

1. Reunión:

Comité:

2. NOMBRE DE LA REUNIÓN O COMITÉ (Tema):

Reunión junta directiva de la asociación de usuarios.

3. FECHA: 12/09/2024

LUGAR: Salón Roma

HORA INICIO: 2:10PM

HORA DE TERMINACIÓN: 4:00PM

4. INTEGRANTES DEL COMITÉ o ASISTENTES A LA REUNIÓN

NOMBRE	CARGO
listado anexo	

5. INVITADOS

NOMBRE	CARGO

6. ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Tema(s) del día a tratar
3. Varios

7. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

FECHA:	Elaboración:	13/03/2008	Vo. Bo. Comité de Calidad: Acta No. 003	Aprobación Resolución 209 del 25/07/2018	Versión: 03	Hoja: 1
	Modificación:	25/07/2018				



1. Verificación del Quorum

La Dra. Silvia Castillo Coordinadora del SIAU hace el llamado a lista de los miembros de la mesa directiva de la Asociación de Usuario para dar inicio a la reunión.

2. Tema del Día a Tratar

ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S) (Nombre y cargo)	FECHA DE EJECUCIÓN (DD/MM/AA)
Capacitación sobre el uso de las tecnologías de la información como una herramienta comunicativa	Proceso gestión de la experiencia del paciente y su familia	21 de agosto de 2024

Estas herramientas a través de canales alternativos no presenciales, como plataformas online y aplicaciones tecnológicas, que cuentan con una amplia gama de servicios, permiten crear y establecer espacios virtuales de interacción para conectar en tiempo real, en los que es posible abordar diferentes temas en la lógica del trabajo colaborativo, generando sesiones para la discusión, construcción y análisis colectivo de propuestas, el intercambio de información y reuniones, a través de video llamadas o video conferencias con múltiples propósitos y actores, entre otros.

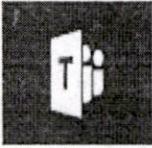
¿Cómo contribuyen a la Participación Social en Salud? ↗ Facilitan sostener vínculos y generar nuevas sinergias ↗ Fortalecer el empoderamiento y cohesión social ↗ Ampliar y potencializa la circulación y el acceso a información y conocimientos. ↗ Transforman las maneras de movilizar ideas y propuestas ↗ Impulsan la conformación de redes trabajo y de comunicación. Herramientas para adelantar procesos democráticos de consulta, deliberación, consenso y toma de decisiones. En términos de escenarios para la decisión, las TICs ofrecen como alternativa a los encuentros presenciales, la posibilidad de convocar y congregar grupos sociales a través de plataformas o canales virtuales/digitales técnicamente diseñadas para consolidar, analizar y arrojar reportes o datos, traducidos en votaciones como elemento clave para tomar decisiones frente diversos aspectos, problemáticas, temáticas o intereses en pequeña o gran escala, a través de diferentes métodos, garantizando la validez y confiabilidad de la información. ¿Cómo contribuyen a la Participación Social en Salud? ↗ Facilitan la continuidad de procesos participativos y generan nuevas dinámicas. ↗ Permiten canalizar las demandas y propuestas de la comunidad con diferentes métodos. ↗ Dar el salto hacia la Ciber - Democracia ↗ Potenciar la influencia e Incidencia de la comunidad ↗ Sostener la interacción entre el Estado y la ciudadanía.

FECHA:	Elaboración:	13/03/2008	Vo. Bo. Comité de Calidad: Acta No. 003	Aprobación Resolución 209 del 25/07/2018	Versión: 03	Hoja: 2
	Modificación:	25/07/2018				



Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana La siguiente información relacionada con las herramientas digitales y plataformas tecnológicas más representativas, que se encuentran disponibles en Internet, con acceso libre para consultar, ampliar datos y hacer uso de las opciones de descarga e instalación en los diferentes dispositivos, se presentan a continuación con el fin de brindar mayor utilidad para los procesos de Participación Social en Salud a través de espacios virtuales. Adicionalmente se recomienda identificar, coordinar y apropiar los mecanismos o herramientas adicionales, que para este fin disponga la Entidad Territorial y demás entidades del sector a través de las oficinas encargadas con el fin de coordinar acciones alrededor de su uso entre las dependencias de participación en salud y los responsables del manejo de dichas herramientas.

-HERRAMIENTAS PARA REUNIONES

Herramienta	Opciones que brinda	Requisitos técnicos
Microsoft Teams 	<ul style="list-style-type: none">Chat de gruposProgramación de reunionesCompartir toda índole de archivos (texto, video, imagen) Trabajar documentos en simultáneo (línea)Realizar reuniones con audio y videoGenerar calendarios para coordinar tareas o actividades. Conectividad con otras entidades o actoresPizarra conjunta para hacer anotaciones y ayudas de memoria de las sesiones de trabajo.	<ul style="list-style-type: none">Computador, Tablet o teléfono móvilSe usa a través de navegadores web o aplicaciones nativas. <p>Explicación: se puede abrir instalando el programa (nativo) o con cualquier navegador</p> <ul style="list-style-type: none">Requiere cuenta de office 365. <p>Aplica para cualquier tipo, marca o sistema operativo de computador.</p>
Link Tutorial:	https://www.youtube.com/watch?v=Tl00MiIh6OTw https://www.youtube.com/watch?v=xXPOvTSqcKQ	

-HERRAMIENTAS PARA GESTIONAR PROCESOS DEMOCRÁTICOS DE CONSULTA, DELIBERACIÓN, CONSENSO Y TOMA DE DECISIÓN

FECHA:	Elaboración:	13/03/2008	Vo. Bo. Comité de Calidad: Acta No. 003	Aprobación Resolución 209 del 25/07/2018	Versión: 03	Hoja: 3
	Modificación:	25/07/2018				

Herramienta	Opciones que brinda	Requisitos técnicos
Votapp  Aplicación de participación ciudadana	<ul style="list-style-type: none">• Busca aceptar a la ciudadanía con sus dirigentes• se realizan consultas a los usuarios sobre diferentes temáticas de interés nacional, provincial o municipal• Rápido y sencillo	<ul style="list-style-type: none">Opciones de registro:• Correo electrónico y contraseña• A través de Facebook• Requiere instalación de la aplicación en el móvil• Disponible en español
Link Tutorial:	www.votapp.org	

5. Varios.

Módulo de Participación social y uso de las TIC'S, que cuenta con cuatro sesiones. Se avanzó en el diseño de dos sesiones; la primera sesión orientada a la normatividad, conceptos básicos y características de las TICS, la segunda sesión con los contenidos sobre Funciones del estado en el uso de las tics y Funciones del Ministerio de los tics. El objetivo de estas capacitaciones es la de Fortalecer la capacidad de los actores comunitarios frente a la participación y uso apropiado de las TICS. En total se beneficiaron 6 actores comunitarios.

8. TAREAS Y COMPROMISOS:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S) (Nombre y cargo)	FECHA DE EJECUCIÓN (DD/MM/AA)
Establecer talleres TIC con otros actores de la comunidad	Miembros de la junta de la asociación	Permanente

Suscriben el acta,

FECHA:	Elaboración:	13/03/2008	Vo. Bo. Comité de Calidad: Acta No. 003	Aprobación Resolución 209 del 25/07/2018	Versión: 03	Hoja: 4
	Modificación:	25/07/2018				



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO"
PITALITO HUILA
NIT.: 891.180.134-2**

HSP-AC-F01

HOJA 5

Presidente

Secretario (a)

Elaboró. SILVIA CASTILLO Coordinador SIAU

Se adjunta listado de asistencia con firmas



FECHA:	Elaboración:	13/03/2008	Vo. Bo. Comité de Calidad: Acta No. 003	Aprobación Resolución 209 del 25/07/2018	Versión: 03	Hoja: 5
	Modificación:	25/07/2018				

**E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO**

PITALITO - HUILA

NIT: 891.180.134 - 2

Código

HSP-CI-F52

Versión

2.0

Fecha de aprobación

28/02/2018

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS

FORMATO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN No 074 DEL 28 FEBRERO DE 2018

TEMA: **JUNTA DE ASOCIACION DE USUARIOS**

FECHA: 12/09/2018

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO TELEFÓNICO	ENTIDAD
1	Maria Edith Collazos	Representante	36-11-11-49	314239-6030	Hospital
2	Tereser Valencia	Re. Asoc. Usuaria	362.76727	3212074114	Hospital
3	Dona Patricia Gómez	Asociacion Usuaria	65808316	3124008459	Gloria P 6
4	Mauricio José Guerrero D	Veedor	12558680	3175878154	Veredoring
5	Elvial Gómez Gómez	Veedor	361220956	3175532316	elvial Gómez Gómez
6	Mauricio Sizq	Asociacion Usua	14403237	5136650979	Hospital
7	Luisa Rodriguez Rodriguez	Veedor	141973.022	3114742510	Hospital
8	Fosue Daza Trujillo Londo	Veedor	4897497	322645918	Fosue Daza Trujillo Londo
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

COORDINADOR DE LA REUNIÓN : SILVIA INES CASTILLO VELASCO